



Determina n. 8/2018

Oggetto: Affidamento incarico servizio di trasloco arredi dalla sede di Salerno alla sede di Castellammare di Stabia. Determina a contrarre.

IL DIRIGENTE

VISTA la L. 28/01/94 n. 84 recante disposizioni per il riordino della legislazione in materia portuale;

VISTO il D.Lgs. n. 169 del 4 agosto 2016, recante disposizioni per la riorganizzazione, razionalizzazione e semplificazione della disciplina concernente le Autorità portuali di cui alla legge 28 gennaio 1994, n. 84, in attuazione dell'art. 8, co. 1, lettera f), della legge 7 agosto 2015, n. 124;

VISTA la Legge 7 agosto 1990 n. 241, recante "Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi";

VISTA la Legge 6 novembre 2012 n. 190 e s.m.i. recante "Disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell'illegalità nella pubblica amministrazione";

VISTO il Decreto Legislativo 14 marzo 2013 n. 33, e s.m.i., "Riordino della disciplina riguardante gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni";

VISTO il Piano Triennale per la Prevenzione della Corruzione e per la Trasparenza 2018-2020 dell'Autorità di Sistema Portuale del Mar Tirreno Centrale, adottato dall'Ente con Delibera Presidenziale n. 348 del 12/11/2018;

VISTA la delibera presidenziale AdSP n. 73/17 del 27/02/2017 con la quale si autorizzano i dirigenti dell'Amministrazione all'assunzione di impegni di spesa nei limiti dell'importo di € 10.000,00 e all'adozione di tutti gli atti presupposti e conseguenti;

VISTO l'Ordine di Servizio n. 8 del 02/03/2018 relativo al nuovo assetto organizzativo dell'A.d.S.P.;

DATO ATTO della necessità di adibire a sede degli uffici dell'AdSP, l'immobile situato presso il Porto di Castellammare di Stabia;

CONSIDERATO che, per far fronte a tale necessità, si riutilizzeranno, per la maggior parte, i seguenti arredi ed attrezzature già in dotazione all'Ente e si dovrà, pertanto, procedere al trasloco degli stessi avvalendosi dei servizi di una ditta specializzata:

- N. 2 Poltroncine per ingresso;



Ufficio Territoriale Portuale di Salerno

- N. 6 Sedie ospiti;
- N. 8 Moduli Mobile altezza 150 cm di ciliegio;
- N. 3 Scrivanie angolari in ciliegio;
- N. 3 poltroncine girevoli;

PRESO ATTO che:

- tale elenco va ritenuto indicativo ed è, pertanto, suscettibile di modifiche;
- l'affidamento del servizio potrebbe essere esteso con condizioni economiche e modalità operative che verranno concordate successivamente con l'affidatario, prevedendo ulteriori attività di trasloco che potrebbero risultare necessarie al completamento della funzionalizzazione dell'ufficio;

VISTO che per gli acquisti di beni e servizi di importo pari o superiore a 1.000 euro e al di sotto della soglia di rilievo comunitario, (articolo 1, comma 450, della legge 27 dicembre 2006, n. 296, come modificato dall'art. 1, commi 502 e 503, della L. 28/12/2015 n. 208) è sancito l'obbligo di fare ricorso al mercato elettronico della pubblica amministrazione (M.E.P.A.);

CONSIDERATO che, per gli acquisti sotto soglia da effettuarsi attraverso il MEPA, il sistema prevede la consultazione di un catalogo *online* di prodotti e servizi offerti da una pluralità di fornitori e, pertanto, la possibilità di scegliere quelli che meglio rispondono alle proprie esigenze attraverso gli strumenti di ordine diretto d'acquisto (OdA), richiesta d'offerta (RdO) e trattativa diretta (TD);

CONSIDERATO che:

- si procederà ad un confronto concorrenziale delle offerte pubblicate all'interno del Mercato Elettronico, invitando, tramite lo strumento della TD, le prime n. 3 ditte dall'elenco disposto in ordine alfabetico;
- ai fini dell'elaborazione del suddetto elenco, saranno utilizzati n. 2 filtri:
 1. Bandi/Categorie oggetto della trattativa: “Servizi di Logistica (Traslochi, Facchinaggio, Movimentazione Merci, Magazzino, Gestione Archivi)”
 2. Sede legale: Salerno e Napoli;

CONSIDERATO, inoltre, che tale secondo filtro è ritenuto necessario in quanto:

- sull'intero territorio nazionale risultano abilitate al MePA, per tale categoria, oltre 3.300 ditte;



Ufficio Territoriale Portuale di Salerno

- dagli strumenti di ricerca del portale non è possibile evincere quali tra queste ditte è operante sui territori delle provincie di Napoli e Salerno;
- per tale servizio si rende necessario individuare un operatore in grado di garantire un contatto operativo più immediato e diretto;

TENUTO CONTO che, l'incarico dovrà prevedere:

- il sopralluogo tecnico presso il luogo d'origine ed il luogo di destinazione;
- le operazioni preparatorie di imballaggio (ed eventuale smontaggio) degli arredi;
- l'imballaggio ed inscatolamento degli effetti personali;
- movimentazione del materiale da traslocare attraverso i percorsi più idonei;
- carico e stivaggio in autocarri furgonati idonei per il trasloco;
- trasporto dal luogo di origine al luogo di destinazione;
- scarico;
- movimentazione e collocazione del materiale traslocato nella nuova sede del committente con eventuali operazioni di rimontaggio;
- rimozione del materiale di risulta dell'imballaggio;
- tutte le attività e operazioni connesse, previste dall'allegato 6 al capitolato d'oneri "Servizi" per l'abilitazione dei prestatori di "servizi di logistica (traslochi, facchinaggio, movimentazione merci, magazzino, gestione archivi)" ai fini della partecipazione al mercato elettronico della pubblica amministrazione;

VISTA la nota dell'ing. Gaetano Vitiello, supporto al R.U.P. per il servizio di funzionalizzazione e arredo della sede di Castellammare di Stabia dell'Autorità di Sistema Portuale del Mar Tirreno Centrale, acquisita al protocollo dell'Ente al n. 18591 del 11/12/2018, con la quale si rappresenta che, tenuto conto del numero di arredi da traslocare, delle distanze da percorrere e delle problematiche logistiche connesse all'esecuzione del servizio, appare congrua la cifra di € 5.000,00 oltre IVA al 22% da porre come valore presunto per lo svolgimento del servizio di trasloco in questione;

VISTO il certificato di disponibilità dei fondi necessari alla copertura della spesa, emesso dall'Ufficio Ragioneria, in data 11/12/2018 n. 127026, per una spesa presunta pari ad € 6.100,00 (euro



Ufficio Territoriale Portuale di Salerno

seimilacento/00) comprensivi di IVA al 22%, a valere sul Capitolo U11314-01 “Lavori di manutenzione, riparazione, adattamenti di locali a disposizione dell'Autorità di Sistema Portuale” del Bilancio di previsione 2018, che costituisce parte integrante della presente determina;

CONSIDERATO che tale affidamento di incarico si inquadra tra quelli di importo inferiore alla soglia comunitaria, per cui sussistono le condizioni per l'applicazione della procedura di affidamento diretto in economia consentito fino ad € 40.000,00, anche senza previa consultazione di due o più operatori economici (art. 36, co. 2, lett. a, D.Lgs. 50/2016, così come modificato dall'art. 25, D.Lgs. 56/2017);

DATO ATTO che:

- in conformità a quanto previsto dalla vigente normativa in materia di tracciabilità dei flussi finanziari, sarà acquisito dall'Ente il codice identificativo di gara (CIG);
- per essere abilitate al MEPA, le imprese devono rendere le dichiarazioni del possesso dei requisiti di ordine generale di cui all'art. 80 del Codice degli Appalti D.Lgs. 50/2016. Tali dichiarazioni sono rilasciate in fase di Abilitazione e rinnovate ogni 6 mesi, pena la disabilitazione e l'impossibilità a mantenere attivo il proprio catalogo;

DETERMINA

1. richiamare la premessa che costituisce motivazione del presente provvedimento;
2. provvedere all'individuazione dell'operatore economico a cui affidare l'incarico del servizio di trasloco degli arredi dalla sede di Salerno alla sede di Castellammare di Stabia, mediante lo strumento della Trattativa Diretta (TD), previsto dal Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione sulla piattaforma www.acquistinretepa.it, con le modalità meglio descritte in premessa;
3. incaricare l'Ufficio Amministrazione di prevedere la somma complessiva presunta di € 6.100,00 (euro seimilacento/00), comprensivi di IVA al 22%, sul Capitolo U11314-01 “Lavori di manutenzione, riparazione, adattamenti di locali a disposizione dell'Autorità di Sistema Portuale” del Bilancio di previsione 2018;
4. nominare il Dr. Luigi Di Luise Responsabile del Procedimento;
5. delegare il Punto Ordinante dell'UTPS per i consequenziali adempimenti connessi all'affidamento dell'incarico;



Ufficio Territoriale Portuale di Salerno

6. dichiarare la presente determinazione immediatamente eseguibile, ai sensi e per gli effetti della Legge 84/94, del D. Lgs. 169/16 e del vigente Regolamento di Amministrazione e Contabilità dell'AdSP del Mar Tirreno Centrale;
7. trasmettere la presente deliberazione all'Ufficio Direzione Porti Salerno e Castellammare di Stabia, all'Ufficio Amministrazione ed al Punto Ordinante dell'UTPS per i consequenziali adempimenti;
8. trasmettere via mail il presente atto al R.P.C.T. affinché ne curi la pubblicazione sul sito istituzionale dell'AdSP del Mar Tirreno Centrale, nonché sul Sito web dell'Ufficio Territoriale Portuale di Salerno nella sezione dedicata dell'Amministrazione Trasparente.

Salerno, 12.12.2018

IL DIRIGENTE

Dr. Luigi Di Luise

Si notifici a:

Ufficio Direzione Porti Salerno e Castellammare di Stabia

Ufficio Amministrativo/Contabile;

Punto Ordinante UTPS

Via mail: R.P.C.T.