

Determina n. 3/18

Oggetto: Corso di aggiornamento (updating) Port Facility Security Officer (P.F.S.O) ai sensi del punto 3.1.1 della Scheda 6 del Programma Nazionale di Sicurezza Marittima.

IL DIRIGENTE UFFICIO SECURITY

Vista la L. 28/01/94 n. 84 recante disposizioni per il riordino della legislazione in materia portuale;

Visto il D.Lgs. n. 169 del 4 agosto 2016 recante disposizioni per la riorganizzazione, razionalizzazione e semplificazione della disciplina concernente le Autorità portuali di cui alla legge 28 gennaio 1994, n. 84, in attuazione dell'art. 8, co. 1, lettera f), della legge 7 agosto 2015, n. 124;

Vista la Legge 7 agosto 1990 n. 241 recante "Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi";

Vista la Legge 6 novembre 2012 n. 190 e s.m.i. recante "Disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell'illegalità nella pubblica amministrazione";

Visto il Decreto Legislativo 14 marzo 2013 n. 33, e s.m.i., "Riordino della disciplina riguardante gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni";

Visto il Piano Triennale per la Prevenzione della Corruzione e per la Trasparenza 2016-2018 dell'Autorità Portuale di Napoli, approvato dall'Ente con delibera commissariale n. 23 dell'1.02.2016;

Vista la delibera presidenziale AdSP n. 73/17 del 27/02/2017 con la quale si autorizzano i dirigenti dell'Amministrazione all'assunzione di impegni di spesa nei limiti dell'importo di € 10.000,00 e all'adozione di tutti gli atti presupposti e conseguenti;

Visto il decreto n. 50 del 12.05.2005 con il quale il dr. Ugo Vestri viene nominato Dirigente dell'Ufficio Security;

CONSIDERATO che

- il punto 3.1.1 della scheda 6 del Programma Nazionale di Sicurezza Marittima prevede che *" con cadenza quinquennale, con un margine di tempo di più o meno 6 mesi dalla data del rilascio dell'attestato di esame, per il personale di cui ai punti 3.1 A e C (per il PFSO e Deputy PFSO), si dovrà procedere ad un corso di aggiornamento della durata di 8 ore"*;
- alla data odierna risultano incardinati all'interno dell'ufficio security, n. 7 dipendenti in possesso della specifica formazione ai sensi della succitata scheda 6 del PNSM e che tale certificazione risulta essere prossima alla scadenza quinquennale;
- in data 05.04.2018, sono stati richiesti, ai fini di un'indagine di prezzi, n. 4 preventivi via e-mail, inerenti *"l'effettuazione del corso di aggiornamento PFSO ai sensi del punto 3.1.1 della scheda 6 del PNSM (durata 8 ore) per n. 7 (sette) dipendenti"*, a centri di formazione specializzati in materia, i cui nominativi sono stati acquisiti presso l'Ufficio Gente di Mare della Capitaneria di Porto di Napoli e/o tramite ricerca web, ovvero:
 1. Italian Maritime Academy Technologies S.r.l.;
 2. Maritime Training Center;
 3. Rina Service S.p.a.;
 4. Star Center Italia S.r.l.;
- da tale indagine, nei termini previsti, presentavano offerte le prime tre società indicate, mentre la Star Center Italia S.r.l. non inviava alcuna comunicazione;

Determina n. 3/18

- analizzando i preventivi, è stata individuata l'offerta della Maritime Training Center come quella corrispondente al prezzo più basso, ovvero € 150 (centocinquanta) pro-capite esente IVA, art. 10 comma 20 D.P.R. 633/72, per un totale di € 1050 (mille e cinquanta);
- vista la disponibilità di bilancio sul capitolo 012131a del corrente esercizio finanziario di cui alla nota 18-APA/127 del 09.05.2018;

Considerata la regolarità tecnica ed amministrativa della presente determina dirigenziale ex artt. 4, 5 e 6 L. 241/90;

D E T E R M I N A

- di procedere all'effettuazione del corso di aggiornamento Port Facility Security Officer (P.F.S.O) ai sensi del punto 3.1.1 della Scheda 6 del Programma Nazionale di Sicurezza Marittima (durata 8 ore) per n. 7 dipendenti , attraverso l'offerta del centro di formazione Maritime Training Center, via Arno, 36 – 80126 Napoli – P.IVA 07166410634, in base all'art. 36 comma 1 del d. lgs. 50/16;
- di accettare formalmente il preventivo del 05.04.2018 inviato dalla Maritime Training Center;
- che la spesa graverà sul capitolo 012131a del corrente esercizio finanziario di cui alla nota 18-APA/127 del 09.05.2018;
- di dichiarare la presente determinazione immediatamente eseguibile, ai sensi e per gli effetti della L. 84/94, del D. Lgs. 169/16 e del vigente Regolamento di Amministrazione e Contabilità dell'AdSP del Mar Tirreno Centrale;
- di trasmettere la presente determinazione all'Area Amministrativo Contabile per i consequenziali adempimenti; via mail al R.P.C.T. affinché ne curi la pubblicazione sul sito istituzionale dell' AdSP del Mar Tirreno Centrale, sezione Amministrazione trasparente, cartella Provvedimenti, sottocartella Provvedimenti Dirigenti Amministrativi, Determine Anno 2018.

Napoli, 27.06.2018

=====

IL DIRIGENTE
Ufficio Security
Dr. Ugo Vestri

Si notifici a:

R.P.C.T. _____;

Area amm.vo/contabile _____;

via mail R.P.C.T. _____.