



**Oggetto: Abbonamento “APPALTI&CONTRATTI” - rinnovo annuale - CIG Z5A236EAB1**

**IL DIRIGENTE DELL’UFFICIO CONTRATTI, APPALTI ED ECONOMATO**

Vista la L. 28/01/94 n. 84 recante disposizioni per il riordino della legislazione in materia portuale;

Visto il D.Lgs. n. 169 del 4 agosto 2016 recante disposizioni per la riorganizzazione, razionalizzazione e semplificazione della disciplina concernente le Autorità portuali di cui alla legge 28 gennaio 1994, n. 84, in attuazione dell’art. 8, co. 1, lettera f), della legge 7 agosto 2015, n. 124;

Vista la Legge 7 agosto 1990 n. 241 recante “Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi”;

Vista la Legge 6 novembre 2012 n. 190 e s.m.i. recante “Disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell’illegalità nella pubblica amministrazione”;

Visto il Decreto Legislativo 14 marzo 2013 n. 33, e s.m.i., “Riordino della disciplina riguardante gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni”;

Visto il Piano Triennale per la Prevenzione della Corruzione e per la Trasparenza 2016-2018 dell’Autorità Portuale di Napoli, approvato dall’Ente con delibera commissariale n. 23 dell’1.02.2016;

Vista la delibera presidenziale AdSP n. 73/17 del 27/02/2017 con la quale si autorizzano i dirigenti dell’Amministrazione all’assunzione di impegni di spesa nei limiti dell’importo di € 10.000,00 ed all’adozione di tutti gli atti presupposti e conseguenti;

Visto il decreto n. 39 del 12.05.2005 con il quale il dr. Renato Notarangelo viene nominato Dirigente dell’Ufficio Contratti, Appalti ed Economato;

CONSIDERATO che questa Amministrazione è intestataria di un abbonamento on line al “Messaggero Marittimo”, attualmente in scadenza;

DATO ATTO che l’Economo, nel proporre l’adozione della presente determina dirigenziale, fornisce i seguenti dati ed informazioni, attestando e certificando che:

- *il Dirigente dr. Notarangelo ha richiesto il rinnovo dell’abbonamento in scadenza alla banca dati “Appalti&Contratti” per una annualità;*
- *il costo di un abbonamento di durata annuale è di euro 520,00 + IVA 22%, per un totale di euro 634,40;*
- *vista la disponibilità di bilancio sul capitolo 19a del corrente esercizio finanziario di cui alla nota 18-APA/122 del 05.05.2018;*
- *visto l’art. 36 comma 1 del d. lgs. 50/2016;*
- *in considerazione della non obbligatorietà di ricorso al MePA per acquisti di importo inferiore ai 1.000,00 euro di cui all’art. 1, comma 270, della Legge di Stabilità 2016;*

**L’ECONOMO**  
**Sig. Domenico Di Marco**

RITENUTO di non rilevare motivi ostativi per discostarsi dalle risultanze della istruttoria svolta;



CONSIDERATO che la proposta, nei termini come formulata ed istruita, è rispondente alle esigenze dell'Ente e, pertanto, viene condivisa e fatta propria dal Dirigente,

**D E T E R M I N A**

- di procedere con l'inoltro dell'ordine per un abbonamento annuale alla banca dati "Appalti&Contratti", da destinarsi in uso al Dirigente dell'Ufficio Contratti, Appalti ed Economato, al costo di euro 520,00 + IVA 22%, per un totale di euro 634,40;
- che la spesa graverà sul capitolo 19a del corrente esercizio finanziario di cui alla nota 18-APA/122 del 05.05.2018;
- di dichiarare la presente determinazione immediatamente eseguibile, ai sensi e per gli effetti della L. 84/94, del D. Lgs. 169/16 e del vigente Regolamento di Amministrazione e Contabilità dell'AdSP del Mar Tirreno Centrale;
- di trasmettere la presente determinazione all'Ufficio Contratti, Appalti ed Economato ed all'Area Amministrativo Contabile per i consequenziali adempimenti; via mail al R.P.C.T. affinché ne curi la pubblicazione sul sito istituzionale dell' AdSP del Mar Tirreno Centrale, sezione Amministrazione trasparente, cartella Provvedimenti, sottocartella Provvedimenti Dirigenti Amministrativi, Determine Anno 2018.

*Napoli, 28.05.2018*

=====

**IL DIRIGENTE**  
**Ufficio Contratti, Appalti ed Economato**  
**Dr. Renato Notarangelo**

---



**Determina n. 18/18**

Area amm.vo/contabile \_\_\_\_\_;  
Ufficio Contratti, Appalti ed Economato \_\_\_\_\_;  
**via mail** R.P.C.T. \_\_\_\_\_.