

**Oggetto: Fornitura stampati (cartoncini permessi e cartelline colorate).**

**IL COMMISSARIO STRAORDINARIO**

VISTO il Decreto n. 132 del 30 aprile 2014 con il quale il Ministro delle Infrastrutture e dei Trasporti nomina il Commissario Straordinario dell'Autorità Portuale di Napoli e gli attribuisce i compiti e le funzioni riconosciuti ai presidenti delle autorità portuali dalla Legge 84/94;

VISTA la L. 28/01/94 n. 84 recante disposizioni per il riordino della legislazione in materia portuale e, in particolare, l'art. 10 in applicazione del quale il Segretario Generale, preposto alla segreteria tecnico-operativa, "*... provvede agli adempimenti necessari al funzionamento dell'autorità portuale, cura l'istruttoria degli atti di competenza del presidente, cura l'attuazione delle direttive del presidente ...*";

VISTA la Legge 7 agosto 1990 n. 241 recante "Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi";

VISTA la Legge 6 novembre 2012 n. 190 recante "Disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell'illegalità nella pubblica amministrazione";

VISTO il Piano Triennale Anticorruzione 2014-2016 dell'Autorità Portuale di Napoli, predisposto dal Responsabile per la prevenzione della corruzione e della trasparenza, ed approvato dall'Ente con delibera commissariale n. 19 del 5.2.2014;

VISTO il Decreto Legislativo 14 marzo 2013 n. 33, art. 26 "Riordino della disciplina riguardante gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni";

VISTO il Programma Triennale per la Trasparenza e l'Integrità 2014-2016 dell'Autorità Portuale di Napoli, predisposto dal Responsabile per la prevenzione della corruzione e della trasparenza, ed approvato dall'Ente con delibera commissariale n. 19 del 5.2.2014;

CONSIDERATO che:

- Che i beni richiesti, la stampa dei cartoncini permessi e delle cartelline colorate non sono presenti nel Mepa;

DATO ATTO che il Responsabile del Procedimento, nel proporre l'adozione della presente delibera, fornisce i seguenti dati ed informazioni, attestando e certificando che:



Delibera n. 174 /15

- Vista la richiesta dell'Area Istituzionale n° 227 datata 24.03.2015 relativa alla fornitura di cartelline colorate;
- Vista la richiesta dell'Area Istituzionale - Ufficio Security n° 253 datata 09.04.2015 relativa alla fornitura di cartoncini permessi accesso in porto;
- Atteso che il responsabile del procedimento attesta che sussistono le condizioni di completezza del procedimento, la sussistenza di legittimità e la inesistenza di motivi ostativi all'adozione della presente delibera avendo:
  - *Visto che i beni richiesti sono di estrema urgenza per i vari compiti degli uffici;*
  - *Ritenuto che il servizio in oggetto è di ordinaria amministrazione e rientra nelle competenze dell'Ufficio Economato;*
  - *Visto il verbale apertura buste offerta prezzi datato 17.04.2015;*
  - *Vista la memoria dell'Ufficio Economato datata 21.04.2015;*
  - *Visti gli artt. 15 e 16 del Regolamento dell'Economato e l'art. 125 comma 11, ultimo cpv, d.lgs 163/06;*
  - *Vista la disponibilità di bilancio sul capitolo 18 del corrente esercizio finanziario di cui alla nota 15 APA/90 del 29.04.15;*

**Il responsabile ufficio economato**  
**RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO**  
*[Firma]*

DATO ATTO che il Segretario Generale e il Dirigente dell'Ufficio Contratti - Appalti esprimono, rispettivamente, parere favorevole in ordine alla regolarità amministrativa e tecnica della presente proposta di deliberazione ex artt. 4-5-6 L. 241/90, avanzata dall'ufficio Economato

**Dirigente dell'Ufficio Appalti Contratti**  
**Il Dirigente**  
Ufficio Contratti ed Economato  
Dott. Renato NOTARANGELO  
*[Firma]*

**Il Segretario Generale**

**Il Segretario Generale**  
Dott. Emilio Squillante  
*[Firma]*

Ritenuto di non rilevare motivi ostativi per discostarsi dalle risultanze della istruttoria svolta.

CONSIDERATO CHE la proposta, nei termini come formulata ed istruita, è rispondente alle esigenze dell'Ente e, pertanto, viene condivisa e fatta propria dal



AUTORITA' PORTUALE DI NAPOLI

Delibera n. 176 /15

Commissario Straordinario, secondo il presente schema di deliberazione predisposto dal responsabile del procedimento,

### DELIBERA

- Di approvare la proposta di deliberazione, così come predisposta dal Responsabile del Procedimento, al termine dell'istruttoria curata dal Segretario Generale;
- Di autorizzare la spesa complessiva di 854,00 euro IVA compresa a favore della società Arti Grafiche La Marittima con sede in Napoli, alla via San Bartolomeo, n° 2/B per la fornitura dei citati stampati così come appresso descritti:
  - n° 10.000 cartoncini permessi accesso in porto;
  - n° 1.000 cartelline colorate.
- Di tramettere via e-mail la presente deliberazione al responsabile per la Prevenzione della Corruzione e della Trasparenza ed al funzionario G. AMITRANO affinché ne curino la pubblicazione sul sito istituzionale dell'Autorità Portuale di Napoli, sezione Amministrazione Trasparente;
- La spesa graverà sul capitolo 18a del corrente esercizio finanziario di cui alla nota n° 15-APA/90 del 29.04.15 che ne presenta la disponibilità;

Di dichiarare la presente deliberazione immediatamente eseguibile, ai sensi e per gli effetti della L. 84/94 e del vigente Regolamento di Amministrazione e Contabilità dell'Autorità portuale di Napoli.

Napoli, li 25 MAG. 2015

IL COMMISSARIO STRAORDINARIO  
Il Commissario Straordinario  
(Antonio Basile)

#### Si notifici a:

Segretario Generale \_\_\_\_\_;  
Ufficio Economato \_\_\_\_\_;  
Servizio Amm.vo Contabile \_\_\_\_\_;

Napoli, li 25 MAG. 2015