



Ministero dei Trasporti e della Navigazione

DIREZIONE GENERALE DEL DEMANIO
MARITTIMO E DEI PORTI

Roma, 18.09.1997 17

A/ DIREZIONI MARITTIM

LORO SEDI

Divisione XVII *Sez.*
Prot. N. 5172171 *Allegati* 1

Risposta al Foglio del
Div. *Sez.* *N.*

A.2.5

OGGETTO: Istituzione del catasto del demanio marittimo – Attività di Progetto F –
Formazione del personale presso le Capitanerie di Porto -

CIRCOLARE N° 63

Serie I

Titolo: Demanio Marittimo

Capitanerie di Porto

LORO SEDI

e, p.c.

Comando Generale del Corpo
delle Capitanerie di Porto

SEDE

Direttore dei Lavori
Ing. Michele E. Viviano
c/o Dir.ne Generale
AA.GG. e Personale

SEDE

Presidenti delle Regioni:

Liguria – Toscana – Lazio
Campania – Basilicata –
Calabria – Puglia – Molise
Abruzzo – Marche – Veneto –
Emilia Romagna –
Friuli Venezia Giulia

Autorità Portuali

LORO SEDI

Consorzio CO.G.I.
Via T. Fiore, 15

70015 NOCI

Il Progetto indicato in argomento prevede, quale obbligo contrattuale da parte del Consorzio CO.G.I. soggetto attuatore, anche l'attività di formazione

del personale di questa Amministrazione nonché di altre Amministrazioni coinvolte nella gestione del demanio marittimo, all'uso del S.I.D. (Sistema Informativo Demanio).

Tale attività presuppone l'installazione presso le Capitanerie di Porto delle necessarie attrezzature hardware per il cui posizionamento questa Amministrazione si è impegnata contrattualmente a rendere disponibili gli spazi necessari.

Per quanto precede, considerato che il Sistema da installare è destinato a sostituire le attuali attività manuali connesse alla gestione del demanio marittimo con particolare riguardo, in una prima fase al rilascio ed al rinnovo delle concessioni fin dal momento della ricezione delle relative domande, è indispensabile che lo spazio necessario venga individuato all'interno dell'Ufficio demanio dove può accedere il pubblico.

In allegato alla presente circolare si trasmette uno schema delle attrezzature con l'indicazione delle relative misure, nonché delle misure minime del piano di lavoro che corrisponde ad una normale scrivania.

Ovviamente sarà cura di codesti Comandi individuare il personale non di leva da destinare all'attività di formazione (almeno due soggetti) che saranno affiancati da operatori del Consorzio CO.G.I.

Il calendario relativi all'insediamento delle attrezzature e all'inizio dell'attività di formazione sarà concordato direttamente con i responsabili del citato Consorzio.

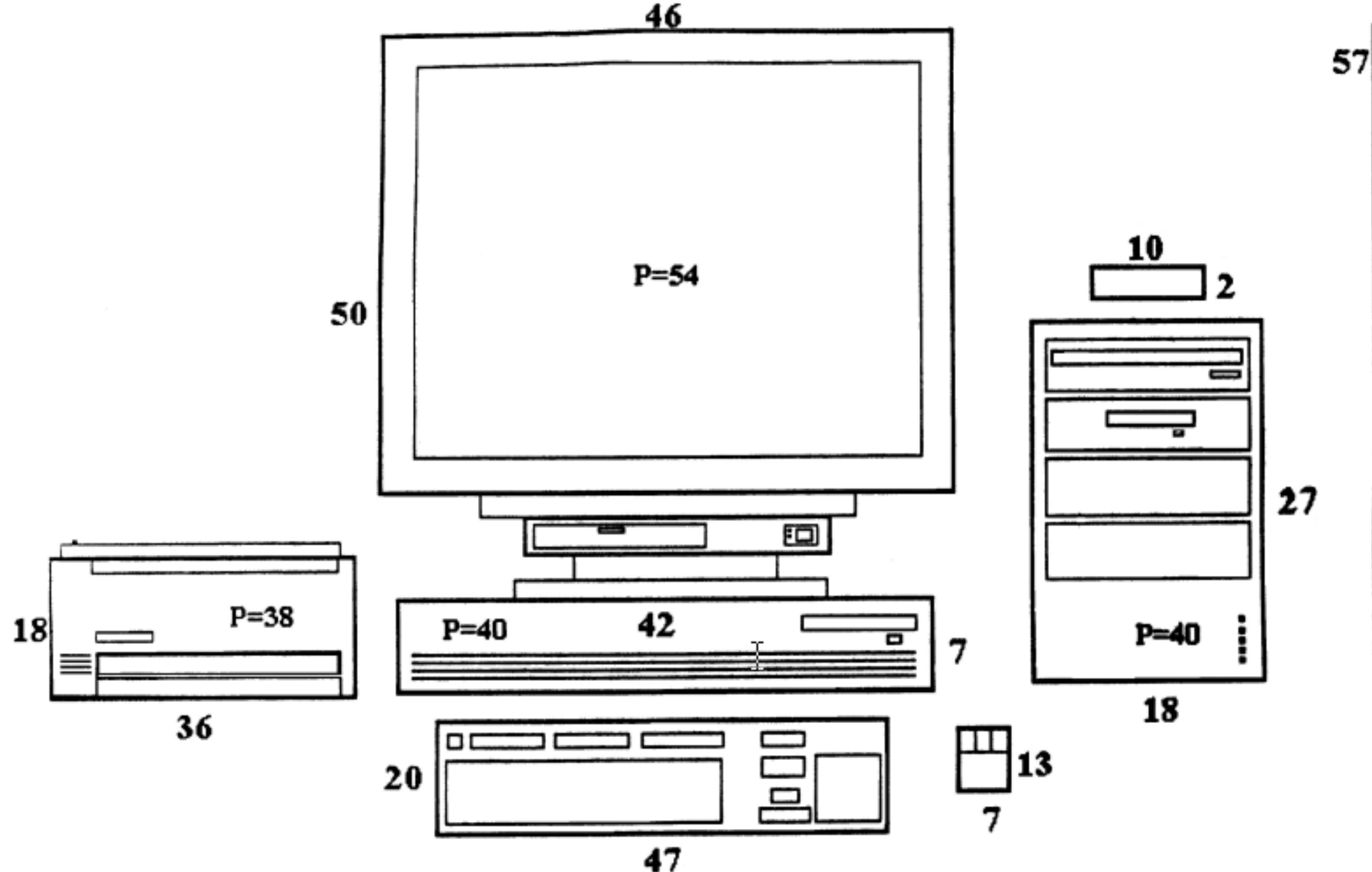
Si pregano inoltre codesti Comandi di voler coordinare in sede locale, compatibilmente con le esigenze di servizio, la presenza di personale di altre Amministrazioni (Uffici finanziari, Regioni, etc.) per il quale vi è obbligo contrattuale di formazione.

Si precisa infine che le attrezzature saranno sotto la responsabilità del Consorzio CO.G.I. fino al termine contrattuale e che saranno a carico del suddetto Consorzio le spese relative alla loro installazione ed al loro funzionamento.

IL DIRETTORE GENERALE
F.to CILIBERTI

Per copia conforme
CAPITANO DI FREGATA (CP)
(Giovambattista Dominici)

01/001/CIRC
C.F. (CP) DOMINICI 06-5908441/4113



Misure del piano di lavoro Minime : L=150 P=80

Misure in Centimetri